



Comune di Cimolais

Provincia di Pordenone

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2015
N. 66 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2015-2017.

L'anno 2015, il giorno 29 del mese di Dicembre alle ore 13:45 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Borsatti Fabio	Sindaco	Presente
Della Valentina Danilo	Vice Sindaco	Assente
Bressa Aldo	Assessore	Presente
Protti Marco	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Ravagni Martina.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Borsatti Fabio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Visto altresì l'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede: *1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente: a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori; b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato. 2. I documenti di cui alle lettere a) e b) del comma 1 sono immediatamente trasmessi alla Commissione di cui all'articolo 13 e al Ministero dell'economia e delle finanze. 3. Eventuali variazioni durante l'esercizio degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono tempestivamente inserite all'interno nel Piano della performance. 4. Per le amministrazioni dello Stato il Piano della performance contiene la direttiva annuale del Ministro di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. 5. In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.*
- il Bilancio di Previsione è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Comune di Cimolais non è obbligato all'adozione del piano esecutivo di gestione, avendo una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti;

VISTI:

- l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che *gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;*

- l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

PRESO ATTO del decreto sindacale di nomina del responsabile del servizio economico/finanziario dell'Ente, unica posizione organizzativa presente nell'organico del Comune di Cimolais;

RICHIAMATO il decreto 150/2009 che ha previsto il c.d. Piano della performance imponendo di rivedere e aggiornare le forme di controllo interno e i modelli di valutazione del personale e delle performance delle strutture organizzative;

DATO ATTO che il Piano delle Performance è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

VISTI lo Statuto comunale, il Regolamento di contabilità e gli atti in materia di dotazione organica adottati dall'Ente;

VERIFICATO CHE:

- ai funzionari titolari delle posizioni organizzative è stato richiesto di predisporre le proposte di obiettivi relative al settore di competenza tenendo che devono presentare il requisito della coerenza e stretta correlazione con gli strumenti programmatici dell'amministrazione ed in primo luogo con la Relazione Previsionale e Programmatica;
- i Responsabili di settore hanno predisposto le proposte di obiettivi relative al settore di competenza;

RILEVATO altresì che:

- il Responsabile di Settore durante la gestione finanziaria risponde dell'attività del centro di costo in termini di efficacia, efficienza ed economicità e procede all'organizzazione e all'utilizzo delle risorse assegnate al centro;
- il Responsabile del Settore finanziario procede all'attivazione e conclusione delle procedure di entrata e spesa e all'acquisizione dei fattori produttivi per il buon funzionamento dei vari servizi;

VISTA la proposta di PIANO DELLA PERFORMANCE redatta dal Segretario Generale sulla base delle degli obiettivi proposti dai Responsabili;

RITENUTO di procedere all'approvazione del Piano della performance, quale documento unitario redatto ai fini programmatori ed inserito nel ciclo di gestione di cui al punto precedente;

SOTTOLINEATO che gli enti hanno l'obbligo di pubblicare il Piano della Performance sul proprio sito istituzionale dedicato alla trasparenza;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso a sensi del D. Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge;

DELIBERA

- di adottare ed approvare il PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017, definito conformemente alle previsioni del bilancio di previsione approvato dal Consiglio comunale;
- 1. di provvedere alla pubblicazione del Piano della performance (all. 1) sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" nonché a tutti gli ulteriori

adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cimolais, 29 dicembre 2015

Il Responsabile
F.TO MARTINA RAVAGNI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Borsatti Fabio

Il Segretario
F.to Ravagni Martina

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dal 29/12/2015 al 13/01/2016 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Cimolais, li 29/12/2015

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Martina Ravagni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 29/12/2015, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li 29/12/2015

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Martina Ravagni

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

Il Responsabile del Procedimento
Martina Ravagni