



# Comune di Cimolais

Provincia di Pordenone

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

---

**COPIA**

ANNO 2016  
N. 9 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016 2018.

L'anno 2016, il giorno 05 del mese di Agosto alle ore 18:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Borsatti Fabio	Sindaco	Presente
Bertolo Gino	Consigliere	Presente
Boz Gabriele	Consigliere	Presente
Bressa Aldo	Consigliere	Presente
Bressa Petra	Consigliere	Assente
Della Valentina Danilo	Vice Sindaco	Presente
Favot Stefano	Consigliere	Assente
Lorenzi Ruggero	Consigliere	Presente
Protti Dario	Consigliere	Presente
Parutto Danilo	Consigliere	Presente
Protti Marco	Consigliere	Presente
Tonegutti Luca	Consigliere	Assente

Assiste il Segretario Villacara Antonio.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. nella sua qualità ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016 2018.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Illustra l'argomento il Responsabile del Servizio Finanziario, unitamente al punto 2 dell'ordine del giorno;

Segue discussione durante la quale vengono effettuate varie richieste di chiarimenti di tipo tecnico da parte dei Consiglieri comunali alle quali viene data risposta dal Responsabile del Servizio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 la Giunta Comunale deve predisporre lo schema del bilancio di previsione da presentare al Consiglio Comunale, unitamente al D.U.P., per l'approvazione;

Dato atto che con l'1 gennaio 2016 entra a regime l'armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali e che, pertanto, con il corrente anno vengono adottati a tutti gli effetti gli schemi di bilancio secondo gli schemi contabili armonizzati previsti dal D. Lgs 118/2011;

Richiamato l'art. 38 della L.R. 18/2015 il quale stabilisce che i Comuni adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

Visto l'art. 6 comma 3 della L.R. 33/2015, collegata alla manovra di bilancio 2016-2018, secondo cui in via straordinaria per l'anno 2016 i termini per l'approvazione dei documenti contabili fondamentali possono essere differiti con decreto dell'Assessore regionale competente in materia di autonomie locali;

Dato atto che per l'anno 2016 con decreto dell'Assessore regionale alle autonomie locali, coordinamento delle riforme, comparto unico, sistemi informativi, caccia e risorse ittiche, protezione civile n. 441 del 13.4.2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per gli enti locali del Friuli Venezia Giulia è stato prorogato al 30 giugno 2016;

Dato atto che i trasferimenti regionali sono stati determinati, in base a quanto previsto dalla legge finanziaria regionale;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 26 del 26.6.2016 con la quale è stato approvato il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche per il triennio 2016-2018;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale in data odierna con la quale è stato integrato il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche per il triennio 2016-2018;

Dato atto che il consiglio comunale nella seduta del 29.6.2016 ha approvato le aliquote dei tributi in particolare:

IMU delibera n. 3;

TASI delibera n. 4;

TARI delibera n. 5;

Dato atto che la Giunta Comunale con atto n. 44 del 22/7/2016 ha approvato lo schema del bilancio 2016/2018;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000, n° 267;

Acquisita la relazione del Revisore Unico, che esprime parere favorevole

Visto il decreto legislativo n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo Statuto Comunale,

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano dai consiglieri presenti e votanti,

## DELIBERA

- 1) di approvare il bilancio di previsione 2016-2018 con i relativi allegati documenti che formano parte integrale del presente atto;
- 2) di approvare la nota integrativa al bilancio 2016/2018, allegata al presente atto;
- 3) di dare atto che le aliquote e tariffe dei tributi sono state approvate dal consiglio Comunale nella seduta del 29.6.2016:

IMU delibera n. 3;

TASI delibera n. 4;

TARI delibera n. 5;

- 4) di approvare il piano triennale 2016/2018 e l'elenco annuale 2016 delle Opere Pubbliche;

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cimolais, 04 agosto 2016

Il Responsabile  
F.TO ILARIO DESSONI

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Cimolais, 04 agosto 2016

Il Responsabile  
F.TO ILARIO DESSONI

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to Fabio Borsatti

Il Segretario  
F.to Villacara Antonio

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dal 10/08/2016 al 25/08/2016 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Cimolais, li 10/08/2016

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Miriam Protti

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05/08/2016, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li 05/08/2016

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Villacara Antonio

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

Il Responsabile del Procedimento  
Ilario Dessoni