COMUNE DI CIMOLAIS
Provincia di Pordenone
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2010 – 31/12/2014

CIG 03952033D4

1) Ente appaltante: Comune di Cimolais – Via V. Emanuele, 14 – 33080 Cimolais (PN) Tel. 042787019/042787071 – fax 0427/87020; e-mail: ragioneria@com-cimolais.regione.fvg.it.

2) Descrizione del servizio: servizio di Tesoreria Comunale dell'ente, da svolgere alle condizioni riportate nel capitolato speciale d'appalto approvato con Determina del Responsabile del servizio n. 156 del 31.10.2009 e nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 14.10.2009.

3) Procedura di aggiudicazione prescelta: Procedura aperta ai sensi dell'art. 53 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 con il criterio dell'"offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 83, del medesimo decreto, valutata sulla base elementi riportati nel capitolato speciale d'appalto.
L'aggiudicazione sarà effettuata da apposita commissione anche in presenza di una sola offerta valida.
Qualora vi sia la presenza di offerte uguali di due o più ditte, deciderà la sorte. Il plico contenete l'offerta, i documenti e/o le dichiarazioni dovranno essere redatti e inviati secondo le modalità e i termini indicati nel capitolato speciale d'appalto.
Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte della ditta concorrente tutte le condizioni del bando di gara e del capitolato speciale.
L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria: all'aggiudicazione definitiva provvederà l'Amministrazione con proprio atto.
L'Amministrazione si riserva, inoltre, di richiedere agli Istituti bancari concorrenti tutti gli elementi necessari a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

4) Luogo di esecuzione: Comune di Cimolais. La sede dell'Istituto o comunque la sede di una delle filiali dell'Istituto dovrà essere nel territorio del Comune di Erto e Casso, Cimolais, Claut, Andreis, Barcis, Montereale Valcellina e Maniago.

5) Soggetti ammessi a partecipare: Banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 385/1993 e soggetti di cui all'articolo 208 del decreto legislativo 18/08/2000, n° 267.

6) Durata del contratto: Anni cinque dal 01/01/2010 al 31/12/2014. E' vietato il rinnovo tacito del contratto.

7) Modalità di presentazione dell'offerta:
- INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA:
Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno presentare un plico contenente due buste: una per i documenti di seguito indicati ed una contenente l'offerta compilata nel modello A) allegato al capitolato. Sul plico dovrà essere indicata la ragione sociale dell'Istituto concorrente e dovrà apporsi la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CIMOLAIS" con il riferimento del giorno e dell'ora dell'espletamento della gara.
La busta interna contenente i documenti recherà la dicitura: "DOCUMENTAZIONE PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CIMOLAIS".
La busta interna contenente l'offerta, invece, recherà la dicitura:
"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CIMOLAIS".
Sia il plico che le buste interne dovranno essere debitamente sigillati e siglati sui lembi di chiusura.
I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo A.R., o consegnati a mano, o altro mezzo ritenuto idoneo **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno <u>21 dicembre 2009</u>, all'ufficio Protocollo del Comune di Cimolais (PN) in via V. Emanuele, 14 - 33080 CIMOLAIS (PN).**
L'apertura delle offerte avverrà il giorno 22 dicembre 2009 alle ore 10.00 in seduta pubblica.
Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- DOCUMENTAZIONE (dichiarazioni e documenti):
Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore (sotto pena di esclusione), redatta utilizzando esclusivamente il modello B) allegato al capitolato, con il quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara (ai sensi degli artt. 46, 47, 75, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) la ragione sociale e della sede legale dell'istituto bancario, i

nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'istituto bancario ed il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza.
Ed inoltre dichiara:

- che l'Istituto di credito è autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs 385 dell 01.09.1993, il n. di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del d. Lgs. 385/1993, nonché l'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'art. 14 del suddetto Decreto;
- che l'Istituto sopraindicato è iscritto al n. _____ del registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato di _____ per la categoria e classifica relative ai seguenti lavori _____;
- che non esistono cause di esclusione previste dall'articolo 38 del d.lgs. n° 163/2006 e ss.mm.;
- di ottemperare alle norme riguardanti alla prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- che l'Istituto è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali derivanti dalla qualità di datore di lavoro, nonché con l'adempimento degli obblighi tributari derivanti dalle vigenti disposizioni di legge;
- che l'Istituto rispetta le norme in tema di costo del lavoro e le norme del Contratto Collettivo nazionale del personale che dovrà svolgere il Servizio di Tesoreria;
- di essere in regola con le norme di cui alla legge n° 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili o di non essere soggetto a tale norma;
- che a carico dell'Istituto non è stata emessa alcuna sanzione amministrativa di natura interdittiva ai sensi degli artt. 13, 14, 16 e 45 del decreto legislativo n° 231/2001;
- che non esistono rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara;
- di essere a conoscenza che il Tesoriere risponde, con tutte le proprie attività ed il proprio patrimonio, di ogni somma e valere dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi per tutte le operazioni comunque attinenti al Servizio di Tesoreria;
- di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione saranno posti a carico dell'istituto di Credito le relative spese contrattuali;
- di aver preso visione delle condizioni riportate nel Capitolato Speciale d'appalto approvato con Determina del Responsabile del Servizio n. 156 del 31.10.2009 e nella convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria approvata dal Consiglio Comunale n. 23 del 14.10.2009;
- di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- di avere uno sportello idoneo al Servizio di Tesoreria già aperto nell'ambito del territorio del Comune di Erto e Casso, Cimolais, Claut, Andreis, Barcis, Montereale Valcellina e Maniago; ovvero: d'impegnarsi ad aprirlo prima dell'inizio del servizio;
- di garantire l'apertura dello sportello tutti i giorni della settimana, secondo i normali orari di apertura degli sportelli bancari;
- dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La dichiarazione di impegno non può essere condizionata, parziale o indeterminata.
OFFERTA
L'offerta, in competente bollo, redatta in lingua italiana, dovrà essere espressa esclusivamente mediante compilazione del modello A) allegato al capitolato, indicando nell'apposita colonna "condizioni economiche o tecniche offerte" i valori, gli importi o le condizioni, espressi in conformità ai criteri stabiliti dall'art. 9 del presente capitolato speciale. L'offerta dovrà essere sottoscritta (sotto pena di esclusione) con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Istituto, dovrà essere posta nell'apposita busta debitamente chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura; non dovrà contenere altri documenti e sarà inserita nel plico. L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata.

8) Garanzie richieste: L'Istituto è esonerato dal presentare cauzione a garanzia dell'esecuzione del servizio di tesoreria ed oneri connessi. L'Istituto, tuttavia, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'ente nonché per tutte le operazione comunque attinenti al servizio di tesoreria.

9) Subappalto: E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente bando.

10) Varianti: Non sono ammesse varianti a quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto.

11) Trattamento dati personali: Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza della piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza al fine di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi.

12) Altre informazioni: E' ammessa la presentazione di una sola offerta da parte di ciascun concorrente.
Maggiori chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Ragioneria – tel. 0427879001-0427879921, e-mail: ragioneria@com-cimolais.regione.fvg.it.
Ulteriori elementi informativi saranno forniti nel capitolato speciale d'appalto.
Per quanto non previsto nel bando di gara si fa espresso rinvio al capitolato speciale e alle vigenti disposizioni di legge in materia.
Responsabile del procedimento: rag. Dessoni Ilario

13) Data di invio del bando: Il presente bando, che coincide con l'avviso di gara previsto dalla vigente normativa, viene pubblicato integralmente all'albo del Comune di Cimolais, nonché per estratto, sul B.U.R. del Friuli Venezia Giulia. Il presente bando è stato inviato il 6 novembre 2009 per la pubblicazione sul B.U.R. della Regione Friuli Venezia Giulia.

Cimolais, 6 novembre 2009

Il Responsabile del Servizio
rag. Dessoni Ilario